

子育て応援リサイクル提供 申請書

平成 年 月 日

尾鷲市社会福祉協議会 様

～子育てグッズの提供について～

【物品提供について】

◆尾鷲市社会福祉協議会での物品保管は行っておりません！

提供していただく物品の保管は尾鷲市社会福祉協議会（以下、本会）では行っておりません。希望者が現れるまでご自宅で保管していただくようお願いします。また、下記内容をご承諾いただける場合は、申請書のご記入をお願いします。なお、物品提供後はその提供先が所有者となることから、廃棄および第三者への譲渡に何ら関与できませんので、ご了承ください。本会においても、その一切の責任を負いません。

【物品提供を希望される場合】

◆原則きれいなもの 破損していないもの

提供して頂く物品は、『原則 使えるきれいなもの』で判断して頂くようお願いします。

◆写真やデジカメの写真データのご用意をお願いします

希望者の方へ紹介する際に物品がどんなものかわかるような、写真やデジカメの画像データのご用意をお願いします。

◆保管期間について

物品希望者が現れた際にはご連絡をさせていただきますが、保管して頂いている間ご迷惑をお掛けすることになります。よって、お約束の保管期間をご記入ください。なお、保管期間であっても個人授受や廃棄処分が発生した場合、ご連絡をいただければ登録を解除いたします。保管期間が過ぎても本会から連絡のない場合は、恐れ入りますが自動的に登録を解除させていただきます。

【連絡先】 尾鷲市社会福祉協議会 総務・福祉係 TEL 0597-22-3246

上記、『子育てグッズの提供について』に承諾し、申請します。

申請者	フリガナ 氏名	④	連絡先	(日中連絡とれる番号)
	住所	尾鷲市		

(社協記入事項)

物品提供	保管期間	画像データ	引取日
寸法(幅 高 奥行)	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日	有 無	
寸法(幅 高 奥行)	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日	有 無	
寸法(幅 高 奥行)	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日	有 無	

受付